【様式１】

令和　　年　　月　　日

にしのみや市民祭り協議会　様

法人名　　　　　　　　　　　　　　印

代表者名　　　　　　　　　　　　　印

所在地

**企画提案参加申込書兼誓約書**

**（共同体の場合は参加する事業者すべてが作成すること）**

　このたび、第50回にしのみや市民祭り　記念イベント企画運営業務に係る企画提案競技に参加を申し込みます。また、当該業務に係る企画提案競技募集要領に記載された応募資格を満たしているとともに、企画提案競技書類の内容について、事実と相違ないことを誓約します。

**担当者情報・会社概要**

|  |  |
| --- | --- |
| 担当部署・担当者名 |  |
| 担当者電話番号 |  |
| 担当者メールアドレス |  |
| ＨＰアドレス |  |
| 事業内容  （別紙として差し支えない） |  |

以　上

【様式２】

**共　同　体　構　成　事　業　者　一　覧**

**（共同体の場合のみ必要。代表事業者が作成すること）**

|  |  |
| --- | --- |
| 法人の商号または名称 | 本業務での担当内容  ※仕様書４の（２）～（６）で該当する番号すべてと、その概要を記載すること |
| 【代表事業者】 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

【様式３】

令和　　年　　月　　日

**業　務　実　績　申　告　書**

**（共同体の場合は参加する事業者すべてが作成すること）**

にしのみや市民祭り協議会　様

法人名

代表者名　　　　　　　　　　　　　印

所在地

当社の、過去３年以内のイベント実施実績は以下のとおりです。

該当項目に☑をしてください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 自治体名や企業名　または  イベントや事業の名称  ※１ | 受託期間  ※２ | 主な業務内容 | イベントの実施 | イベント向け映像の制作 |
|  |  |  | □ | □ |
|  |  |  | □ | □ |
|  |  |  | □ | □ |
|  |  |  | □ | □ |
|  |  |  | □ | □ |
|  |  |  | □ | □ |
|  |  |  | □ | □ |
|  |  |  | □ | □ |
|  |  |  | □ | □ |
|  |  |  | □ | □ |

※１　各業務実績を証明する資料も可能な範囲で添付してください

※２　受託期間は年度単位で記載してください（例：R５年度～R６年度）。

以　上

【様式４】

**質　問　書**

（令和　　年　　年　　日）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＨＰアドレス |  |
| E-mail アドレス |  |
| 質問内容  （多岐にわたる場合、別紙として差し支えないが、Ａ４用紙３枚を限度とする。）  （必ず募集要領及び仕様書の該当箇所を明記すること） |  |

※質問の提出期限（令和７年５月16日（金）午後５時）を厳守するとともに、提出にあたっては下記のメールアドレス宛に送信すること。

にしのみや市民祭り協議会事務局　　電子メール：vo\_chiiki@nishi.or.jp

以　上